

## TERM OF REFERENCE (TOR)

### UNINTERRUPTIBLE POWER SUPPLY (UPS) PENGADAAN TAHUN 2011

#### 1. LATAR BELAKANG

PERUM Pegadaian sebagai salah satu Badan Usaha Milik Negara yang mempunyai misi membantu program Pemerintah dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat khususnya golongan menengah ke bawah, mempunyai usaha / bisnis penyaluran pinjaman dengan system gadai dan fidusia.

Dalam rangka menunjang kegiatan operasional di Kantor Pusat, Kantor Wilayah, Kantor Cabang, Kantor Cabang Syariah, Unit Pelayanan Cabang, dan Unit Pelayanan Cabang Syariah Perum Pegadaian diperlukan sarana pendukung untuk pengamanan database dari kerusakan akibat gangguan listrik yang sering padam atau tidak stabilnya arus listrik maka diperlukan *Uninterruptible Power Supply (UPS)*.

*Uninterruptible Power Supply (UPS)* ini merupakan kebutuhan yang sangat penting untuk menghindari kerusakan database mengingat kondisi listrik di wilayah Indonesia cenderung tidak stabil dan sering terjadi pemadaman karena krisis energy listrik. Perolehannya dilakukan dengan cara pengadaan melalui proses tender dari anggaran perusahaan.

#### 2. MAKSUD DAN TUJUAN

Dalam rangka mendukung kegiatan operasional dan mengamankan data komputer dari kerusakan database akibat gangguan listrik serta meningkatkan kinerja perusahaan PERUM Pegadaian, maka maksud dan tujuan dari pengadaan *Uninterruptible Power Supply (UPS)* tersebut adalah :

- a. Memberikan sarana guna mendukung kegiatan operasional khususnya membackup kebutuhan arus listrik yang diakibatkan tidak stabilnya arus listrik dan pemadaman secara mendadak.
- b. Pengadaan baru bagi kantor Kantor Pusat, Kantor Wilayah, Kantor Cabang, Kantor Cabang Syariah, Unit Pelayanan Cabang, dan Unit Pelayanan Cabang Syariah Perum Pegadaian untuk yang belum terpenuhinya kebutuhan UPS dan replacement akibat adanya kerusakan permanent dari UPS tersebut.

#### 3. SPESIFIKASI TEKNIS

Untuk dapat menjalankan Aplikasi Inti dan komponen lain dalam arsitektur teknologi informasi tersebut, dibutuhkan *Uninterruptible Power Supply (UPS)* dengan spesifikasi sebagai berikut:

No.	Spesifikasi	Keterangan
1	Type / Jenis	Tower / On Line Double Conversion
2	Capacity (KVA) Capacity (VA) Watt	1 KVA 1000 VA / 700 watt
3	Input Voltage Tolerance (Full Load)	220 V – 1 Phase 160 – 295 V ( @ Full Load )

	Frequency Power Factor	47 – 53 Hz ( minimal ) >0,98
4	Output Voltage Waveform Power Factor THD Tolerance Frequency Transfer Time	220 V – 1 Phase Pure Sine Wave 0,7 ( minimal ) <3% ± 2% ( maximal ) 50 Hz ± 0.5% ( maximal ) 0 ms (zero down time)
5	Battery Backup Time (Half) Battery Configuration Charger Current	Sealed (Maintenance Free) Lead Acid (SLA) 12 Menit 3 x 12V-7Ah ( minimal ) >0,8 A ( STD Mode )
7	Indicator	LED / LCD
8	Protection	Short Circuit Capability and over temperature, Low battery , overload, Surge Lightning Protection
9	Comunication	RS232,Slot SNMP, Software
10	Standar ISO	ISO 9001 dan ISO 14001

Adapun merk yang menjadi kebutuhan PERUM Pegadaian sesuai dengan hasil uji teknis yang memenuhi syarat adalah :

- **Powerware**
- **EPI**
- **Topas**
- **EndlessPower**
- **Wearness**
- **Uni Power**

#### **4. RINCIAN PEKERJAAN**

##### **4.1 Lingkup Pekerjaan**

Para kandidat diharapkan mengajukan proposal untuk menyelesaikan pekerjaan sebagai berikut:

##### **Staging Uninterruptible Power Supply (UPS) Perum Pegadaian**

Persiapan Uninterruptible Power Supply (UPS) sesuai spesifikasi yang ditetapkan Perum Pegadaian.

### **Delivery Uninterruptible Power Supply (UPS) Perum Pegadaian**

- Pengiriman Uninterruptible Power Supply (UPS) ke lokasi di Kantor Pusat Perum Pegadaian Jl. Kramat Raya 162 Jakarta sesuai jadwal yaitu paling lambat 60 hari kalender sejak tanggal diterbitkannya Surat Perintah Kerja (SPK).
- Apabila terjadi keterlambatan maka akan dikenakan denda sebesar 1‰ (satu permil) per hari maksimal 5% dari total nilai kontrak yang telah disepakati.
- Akan dibuatkan Kontrak Kerjasama setelah ditunjuk sebagai pemenang.

### **Support Uninterruptible Power Supply (UPS) Perum Pegadaian**

- Dukungan teknis terhadap Uninterruptible Power Supply (UPS) yang telah dikirim dan diinstall di Kantor Cabang Konvensional/ Kantor Cabang Syariah/ Unit Pelayanan Cabang/ Unit Pelayanan Cabang Syariah Perum Pegadaian selama minimum 1 tahun.
- Scope of Warranty , untuk mempercepat respon time jika ada kerusakan di lokasi maka harus disediakan **Backup Golden Unit** sebanyak @ 5 unit untuk setiap Kantor Wilayah dan Kantor Pusat, jumlah total **Backup Golden Unit** 75 unit ( Minimal ).

## **4.2 Hasil Kerja (Deliverables)**

Kandidat diharuskan menyampaikan hasil kerjanya berupa:

- Uninterruptible Power Supply (UPS) sejumlah 1.411 unit UPS Type Tower Jenis On Line Double Conversion
- Dan jaminan Uninterruptible Power Supply (UPS) beroperasi dengan baik di lokasi Kantor Cabang Konvensional/ Kantor Cabang Syariah/ Unit Pelayanan Cabang/ Unit Pelayanan Cabang Syariah Perum Pegadaian.
- Berita Acara Delivery.

## **5. PROSES SELEKSI**

### **5.1 Syarat dan Ketentuan Spesifik**

Di samping mengikuti syarat dan ketentuan standar yang berlaku sesuai Ketentuan Pengadaan Barang dan Jasa di lingkungan Perum Pegadaian, kandidat diharuskan pula memenuhi syarat dan ketentuan berikut:

1. Kandidat memiliki pengalaman dalam pengadaan, implementasi, dan dukungan UPS di Indonesia dan memiliki SIUP / Golongan Usaha M ( Menengah )
2. Kandidat adalah pemegang merk (*Sole Agent*) dibuktikan dengan surat dukungan dari Principle ( Pabrik pembuat UPS ).
3. Kandidat wajib melampirkan *Referency List* dengan bukti PO

4. Kandidat diwajibkan menyampaikan Surat Pernyataan Kerahasiaan sesuai format dalam Bagian 6.2 dari Dokumen TOR ini.
5. Proposal yang diajukan Kandidat bersifat Final dan tidak diperkenankan untuk diubah/direvisi dengan cara dan alasan apapun.
6. Proposal harus dipisahkan sebagai berikut:
  - **Berkas Administratif** terdiri dari :
    - Fotokopi Surat Keterangan Terdaftar (SKT) dari PERUM Pegadaian.
    - Asli surat pernyataan di atas kertas bermeterai RP 6.000,00 (enam ribu rupiah), dan diatas meterei tersebut dibubuhi stempel perusahaan serta ditandatangani oleh pemimpin perusahaan atau kuasanya yang menyatakan tunduk pada ketentuan pengadaan ini sesuai Keputusan Direksi Nomor: 02/Log.100312/2009 tanggal 19 Januari 2009 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa PERUM Pegadaian.
    - Daftar Susunan Pengurus dan Pemilik Modal.
    - Asli Referensi Bank Pemerintah yang terdaftar di Departemen Keuangan.
    - Fotokopi Akte Notaris (Akte Pendirian Perusahaan) dan perubahannya.
    - Fotokopi SIUP (Surat Iji Usaha Perdagangan) / TDP (Tanda Daftar Usaha Perdagangan) yang masih berlaku.
    - Fotokopi NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) dan SK. PKP (Surat Keputusan Pengusaha Kena Pajak).
    - Fotokopi Neraca Perusahaan Tahun 2010 yang telah diaudit Akuntan Public.
    - Surat Pernyataan bersedia untuk membuat Surat Jaminan Pelaksanaan Pekerjaan sebesar 5 % dari Total Nilai Proyek yang telah disepakati apabila telah ditunjuk sebagai pemenang.
    - Fotokopi Surat Keterangan Domisili Perusahaan
    - Asli surat kuasa dari pimpinan perusahaan di atas kertas bermeterai Rp.6.000,- (enam ribu rupiah), dan di atas meterai tersebut dibubuhi stempel perusahaan serta ditandatangani oleh pimpinan perusahaan bagi yang berhalangan menandatangani Surat Penawaran Harga.
    - Asli surat pernyataan di atas kertas bermeterai Rp.6.000,- (enam ribu rupiah), dan di atas meterai tersebut dibubuhi stempel perusahaan serta ditandatangani oleh pimpinan perusahaan tentang kesanggupan memberikan **Backup Golden Unit** dengan jumlah @ 5 unit tiap-tiap Kantor Wilayah dan Kantor Pusat PERUM Pegadaian.
    - Asli surat pernyataan kerahasiaan.
    - Asli surat pernyataan garansi selama 1 Tahun di atas kertas bermeterai Rp.6.000,- (enam ribu rupiah), dan di atas meterai tersebut dibubuhi stempel perusahaan serta ditandatangani oleh pimpinan perusahaan.

- Asli surat pernyataan ketersediaan suku cadang min. 10 tahun di atas kertas bermeterai Rp.6.000,- (enam ribu rupiah), dan di atas meterai tersebut dibubuhi stempel perusahaan serta ditandatangani oleh pimpinan perusahaan.

- **Proposal Teknis** terdiri dari :

- Rincian konfigurasi UPS dan layanan purna jual yang ditawarkan.
- Untuk pengujian teknis, setiap peserta wajib mengirimkan sample barang yang akan diikuti dalam tender, barang disimpan oleh Divisi TI Pegadaian dan diambil jika calon peserta tidak lolos seleksi/ gugur, sedangkan bagi calon pemenang / pemenang, barang diambil setelah proses pemeriksaan dinyatakan selesai dan barang diterima oleh Pegadaian.

- **Proposal Finansial** dengan ketentuan :

- Surat Penawaran Harga dibuat di atas kertas berkop perusahaan dan dibubuhi meterai Rp.6.000 (enam ribu rupiah) dan di atas meterai tersebut dibubuhi tanggal, bulan dan tahun serta di tandatangani oleh pimpinan perusahaan serta stempel perusahaan.
- Surat Penawaran Harga ditujukan kepada Panitia Pengadaan UPS PERUM Pegadaian Jl. Kramat Raya No.162 Jakarta Pusat.
- Jumlah harga penawaran harus diketik dengan harga dan huruf yang sama bunyinya tanpa coretan/perubahan/tip-ex.
- Harga penawaran harus mencantumkan volume, harga satuan dan harga total serta sudah termasuk PPn 10% dan biaya-biaya lain.
- Proposal Finansial dibuat dalam mata uang RUPIAH serta sudah memperhitungkan segala pajak yang berlaku
- Surat Penawaran harga UPS dilampiri Asli jaminan penawaran dari bank Pemerintah yang terdaftar di Departemen keuangan sebesar minimal 2% dari jumlah harga penawaran dengan masa berlaku minimal 30 (tiga puluh) hari kalender, kemudian dimasukkan dalam amplop warna coklat tertutup dan tidak tembus pandang.

7. Tenggat waktu penyampaian Proposal sesuai dengan Surat Permintaan Penawaran Harga yang menyertai dokumen TOR ini.

## **5.2 Kriteria Evaluasi Penentuan Calon Pemenang Dengan Sistem Pembobotan.**

Metode pembobotan Pengadaan UPS untuk PERUM Pegadaian tahun 2011, dengan memberikan nilai bobot terhadap unsur-unsur yang dinilai sesuai dengan kriteria yang ditentukan antara lain :

